

Jong, Renee de

Van: Schipper-Spanninga, Hanneke
Verzonden: zaterdag 7 oktober 2006 21:08
Aan: 'Anne Hoeflaak'
Onderwerp: RE: Cf het besprokene

Anne,

Heb je mails ontvangen, kan inmiddels gelukkig ook weer op het BZK-netwerk [REDACTED] We spreken elkaar maandag, of zo nodig eerder,

groet
Hanneke

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: Anne Hoeflaak [mailto:info@election.nl]
Verzonden: zaterdag 7 oktober 2006 15:32
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: FW: Cf het besprokene

Hanneke,

Ik stuur je afzonderlijk ook nog een Email van Jan Groenendaal.

Gr Anne

Voorstel procedure wijziging na verzegeling van de stemmachine.

Huidige procedure

Bij het opstarten van de stemmachine op de ochtend van de verkiezingen vinden thans de volgende handelingen plaats.

-Stemgeheugen wordt geplaatst in de stemmachine

-Nadat de stemmachine opgestart is, wordt o.a. de verkiezingsdatum en het aantal stemmen in het geheugen getoond op het display van de stemmachine. Beide gegevens moeten worden gecontroleerd, juiste verkiezingsdatum en / of er NUL stemmen in het stemgeheugen aanwezig zijn.

Daarna kan de stemming aanvangen.

Aan het einde van de stemming wordt de uitslag afgedrukt.

Het stemgeheugen wordt als eerste weggebracht naar het inleverpunt, meestal het gemeentehuis, waar de stemmen worden ingelezen.

In het stemlokaal wordt vervolgens het Procesverbaal N10-3 ingevuld. De afgedrukte uitslag is onderdeel van het procesverbaal.

De instructie aan de gemeente onzerzijds is dat het inleveren van het stemgeheugen en het procesverbaal door verschillende personen uitgevoerd wordt. Als je het stemgeheugen tezamen met het PV wegbrengt en het raakt zoek dan is er geen uitslag van een stembureau.

Verzegeling stemmachine

Zoals bekend worden de stemmachines thans verzegeld.

Op iedere verzegeling staat één uniek nummer.

Nadat de stemmachines verzegeld zijn ontvangt de gemeente een verklaring waarop staat:

Serienummer van de stemmachine, type, nummer van het linker zegel (=rood), nummer van het rechter zegel (=blauw), zegel van het stempaneel.

Ondertekening vindt plaats door zowel de uitvoerende van NEDAP als de verantwoordelijke ambtenaar bij de gemeente.

Voorstel procedure wijziging

Extra controles

Gemeente

1. Bij het plaatsen van het stemvel (=stembiljet) op de stemmachine wordt door de verantwoordelijke ambtenaren de verzegeling gecontroleerd op de uitgegeven nummers.
Daarna worden de stemmachine in een beveiligde ruimte opgeslagen.
Moet de controle nog schriftelijk vastgelegd worden???
2. Transport stemmachine naar de stemlokalen.
De huidige situatie is, dat de stemmachines in het verleden ruim van tevoren geplaatst werden. Van de week vernam ik van een gemeente, dat de vrijdag voorafgaande aan de verkiezingsdag dit al werd uitgevoerd!.

Punt van discussie is nog het voorschrift in deze.

Ik kan mij voorstellen dat de stemmachine de dag voor de verkiezingen in door personen bemande en beveiligde ruimten (scholen ed) geplaatst kan worden.

In niet bemande en beveiligde ruimten kan dit NIET.

Consequentie of de stemmachines worden afgehaald door de leden van het stembureau of ze worden gebracht op de ochtend van de verkiezing. In ontvangst nemen vindt dan plaats door de aanwezige leden van het stembureau.

3. Controle verzegeling door leden stembureau
Uitgangspunt in deze is m.i. dat de controle van de nummers van de verzegeling moet plaatsvinden door de leden van het stembureau.
Voor de uitvoering zijn er een drietal keuzes:
 - Alsnog opnemen in de tekst van het PV N10-3
 - Opnemen als bijlage in het PV N10-3
 - Aparte instructie, welke ondertekend wordt door de leden van het stembureau en wordt toegevoegd aan het procesverbaal N10-3.

4. Einde stemming
Procedure voorstel aan gemeenten.
De uitslag wordt tweemaal afgedrukt.
Eén afdruk wordt opgenomen in het PV N10-3.
De andere afdruk wordt achter in het compartiment van de stemmachine opgeborgen.

Uitvoering

De software wordt uitgeleverd in de week na de kandidaatstelling.

De registratie van de verzegeling is thans al opgenomen.

Vanuit de software kan het procesverbaal worden afgedrukt, dat is op korte termijn nog te regelen, mits er snel een beslissing genomen wordt!

Echter de situatie is zo, dat dit formulier ook als drukwerk besteld kan worden.

Informatie (heden van Procura) leert mij dat 50% van de gemeenten (4.400 exemplaren) het PV besteld hebben. Levering heeft al plaatsgevonden.

Derhalve is het te overwegen om een extra document (Protocol van de verzegeling o.i.d.) te ontwikkelen los van het PV N10-3, dit te laten ondertekenen door de leden van het stembureau en dit toe te voegen aan het PV N10-3.

Dit formulier kan dan nog worden opgenomen in de software voor de gemeenten.

Verdere maatregelen voor NEDAP/Groenendaal

Aanpassing Instructiekaart

Bij de stemmachine is een instructiekaart aanwezig, zowel voor de kiezer als voor de leden van het stembureau. Deze moet worden aangepast met de controle van de verzegeling door de leden van het stembureau.

Aanpassing Leidraad

Wij geven ook nog een afzonderlijk instructieboekje uit, genaamd Leidraad voor het stembureau. Hierin moeten ook de te nemen maatregelen worden opgenomen.

De opdracht tot het maken van dit drukwerk moet uiterlijk volgende week worden gegeven.

De benadering van gemeenten kan vrijblijvend zijn. Opnieuw inventariseren van benodigde aantallen etc.

Echter dit lijkt mij niet de juiste weg. Dan ontstaat er de situatie, dat bijv de al aanwezige instructiekaarten door de gemeenten naar eigen inzicht worden aangepast.

Derhalve denk ik dat we zowel de instructiekaart als de leidraad versturen naar de gemeenten, met een begeleidend schrijven van de situatie en af moeten dwingen om deze te gebruiken.

Nog nader overleg m.b.t. de financiën.

Nog wat vragen

-Zie bijgevoegde Email van Jan Groenendaal. Jan is bereid om aangifte (te laten) doen bij het OM. [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]